**Urlaubs-Formular**

(gemäss Absenzen- und Urlaubsregelung der Schule Mülligen)

Vor- und Nachname des Kindes:

Klasse:       Klassenlehrperson:

Betroffene Geschwister       Vorname:

Klasse:       Klassenlehrperson:

Betroffene Geschwister       Vorname:

Klasse:       Klassenlehrperson:

Urlaubstyp: [ ]  besondere Anlässe (bis 1 Tag)

 [ ]  Kurzurlaub (bis 1 Woche)

 [ ]  längerer Urlaub (über 1 Woche)

Absenz/Urlaub: von/am       bis

Anzahl Halbtage:       davon       freie Schulhalbtage gem. §38

Begründung:

Für allfällige Rückfragen:

Mailadresse:       Telefon:

Beilagen:

Datum:       Unterschrift der Eltern

Erläuterungen:

1) Bei Geschwistern kann ein Formular für alle gemeinsam ausgefüllt werden -> bitte mit Kopie an jede Klassenlehrperson.

2) Für den Paragraphen 38 braucht es keine Begründung. Bitte via Klapp melden.

3) Bei allen anderen Gesuchen ist eine exakte Begründung nötig. Ohne diese wird das Gesuch grundsätzlich abgelehnt.

Falls zu wenig Platz vorhanden ist, kann auch mittels Beilage genauer erläutert werden.

4) Wichtige Unterlagen sind beizulegen, wie zum Beispiel Fahrzeiten.

5) Das Formular muss fristgerecht (x Tage vor Urlaubsantritt) der zuständigen Klassenlehrperson abgegeben werden.

 Freier Schulhalbtag „§38“: 2 Schultage besondere Anlässe (bis 1 Tag): 7 Tage

 Kurz-Urlaub (1-5 Tage): 14 Tage Lang-Urlaub (ab 5½ Tage): 35 Tage (5 Wochen)

**Wird von der Schule ausgefüllt**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Einreichedatum |       |  |
| Bewilligung | [ ]  ja       Halbtage Urlaub. Aufteilung:       Halbtage Urlaub +      Halbtage §38[ ]  nein |  |
| Bemerkungen |       |  |
| Name/Unterschrift |       |  |
| Kopie an |       |  |